

REGULAMIN GDYŃSKICH CUDENIEK - FESTIWALU RĘKODZIEŁA I BIŻUTERII GeoExpo

I Postanowienia ogólne

- 1.Regulamin określa zasady organizacyjne i obowiązuje wystawców oraz sprzedawców podczas Gdyńskich Cudeniek.
- 2.Organizatorem Festiwalu jest INVEST EXPO SP. Z O.O., ul. Zajęcza 8, 44-105 Gliwice, NIP 6482776155, REGON 363063261, KRS 0000586568, reprezentowana przez: Łukasza Gacka – Prezesa Zarządu, e-mail: cudenka.com@gmail.com, strona: www.cudenka.com
3. Gdyńskie Cudeńka - Festiwal Rękodzieła i Biżuterii odbywa się w terminie: 27.06-07.07.2026 r. w Gdyni na Skwerze Kościuszki, Aleja Jana Pawła II.

II Zasady udziału

1. Warunkiem uczestnictwa w Festiwalu jest:
 - a) prawidłowe wypełnienie i przesłanie formularza online znajdującego się na stronie Organizatora pod adresem www.cudenka.com,
 - b) potwierdzenie Organizatora po otrzymaniu zgłoszenia od Wystawcy (telefonicznie lub mailowo) o przyjęciu lub odmowie wystawienia proponowanego stoiska podczas Festiwalu,
 - c) wpłata zadatku w wysokości 50% całości należnej kwoty.

Zgłoszenia uczestnictwa i rezerwację stoiska przyjmuje się za dokonane w dniu, w którym zostaną spełnione powyższe warunki.

2. Organizator ma prawo odmówić potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia Wystawcy oraz nie wyrazić zgody na udział w Festiwalu bez podania przyczyny.

3. Wszelkie pytania dotyczące Festiwalu prosimy kierować na adres jola.geoexpo@gmail.com lub telefonicznie pod numerem: 505 273 545.

III Zasady organizacyjne

1. Organizator określa lokalizację stoiska oraz udostępnia Wystawcy powierzchnię według formularza zgłoszenia przy czym zastrzega sobie prawo zmiany rozmieszczenia oraz lokalizacji stoisk handlowych z przyczyn niezależnych od niego. Wystawca nie może podnosić roszczeń z tego tytułu.

2. W ramach opłaty Organizator zapewnia:

- wynajęcie terenu pod miejsce handlowe wraz z namiotem, stołem, krzesłami przy czym wymiary namiotu wynoszą 3x3 m,
- dostęp do energii elektrycznej o maksymalnej łącznej mocy do 0,5 kW, większe zapotrzebowanie może być zrealizowane po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem i za dodatkową opłatą,
- ochronę w godzinach 21:00 - 10:00,
- promocję wydarzenia.

3. Przygotowanie stanowisk wystawowych/handlowych przez wystawców jest możliwe w piątek 26.06.2026 r. od godziny 18:00.

4. Wystawca zobowiązuje się do prowadzenia działalności przez cały okres oraz w godzinach otwarcia Gdyńskiego Festiwalu Mineralów i Biżuterii dla zwiedzających: w dniach 27.06 - 06.07.2026 r. w godzinach 10.00 do 21.00 i 07.07.2026 r. w godzinach od 10:00 do 19:00.

5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności:

warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną oraz inne zdarzenia losowe, którym nie można było zapobiec.

6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za kradzież mienia wystawców.

7. Zabronione są działania prowadzące do niszczenia elementów wyposażenia stoisk i wprowadzające zagrożenie bezpieczeństwa uczestników Festiwalu, szczególnie:

- podłączania i użytkowania niesprawnych urządzeń elektrycznych;
- wykonywania prac elektrycznych przez nieuprawnione osoby i bez zgody Organizatora;
- pozostawiania bez dozoru działających urządzeń, które nie są przeznaczone do ciągłej eksploatacji;
- używania urządzeń gazowych i grzewczych,
- używania źródeł otwartego ognia bez szczegółowego uzgodnienia z Organizatorem;
- wnoszenia, przechowywania, eksponowania materiałów niebezpiecznych;
- stwarzania zagrożenia pożarowego.

8. Wystawca każdorazowo po zakończeniu dnia handlowego w trakcie trwania Festiwalu jest zobowiązany pozostawić teren stoiska uporządkowany i czysty.

9. Wystawca jest zobowiązany do każdorazowego zapięcia oraz zabezpieczenia wynajmowanego namiotu po zakończeniu dnia handlowego jak również w przypadku niekorzystnych warunków pogodowych (wiatr, ulewny deszcz itp.) oraz w momencie przerwania lub skrócenia dnia handlowego Festiwalu z przyczyn niezależnych od Organizatora.

IV Opłaty

1. Opłaty za najem powierzchni handlowej z własnym namiotem wynosi: 4500 zł brutto za 7 dni.

Opłaty za najem powierzchni handlowej z namiotem organizatora wynosi: 5000 zł brutto za 7 dni.

2. Wszelkie opłaty za stoiska niestandardowe będą wyceniane i uzgadniane indywidualnie z Organizatorem.

3. Wpłaty z tytułu najmu powierzchni handlowej należy dokonać na rachunek bankowy:

INVEST EXPO SP. Z O.O PKO BP 28 1020 2401 0000 0102 0613 2445 do
1.06.2026 r.

4. W dniu 03.07.2026 r. Wystawca jest zobowiązany do uiszczenia Organizatorowi pozostałej kwoty należności za wynajem stoiska jeżeli takowa kwota nie została w całości uiszczona przelewem na w/w rachunek bankowy.

5. Koszty udziału w Festiwalu, pobytu, przejazdu i pozostałe koszty Wystawca pokrywa we własnym zakresie.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania, przerwania lub skrócenia imprezy z przyczyn niezależnych od niego. Opłata za godziny targowe zostanie proporcjonalnie zmniejszona.

7. Organizator nie zapewnia uczestnikom ubezpieczenia na życie, zdrowotnego, od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wypadku, odniesionych obrażeń, śmierci lub szkód, jakie mogą wystąpić w związku z obecnością lub udziałem uczestników podczas wydarzenia.

V Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest: INVEST EXPO SP. Z O.O., ul. Zajęcza 8, 44-105 Gliwice, NIP 6482776155, REGON 363063261, KRS 0000586568, reprezentowana przez Łukasza Gacka, Prezesa Zarządu.

2. Administrator będzie przetwarzał przekazane dane osobowe w celu:

- organizacji imprezy na zasadach określonych w Regulaminie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- promowania imprezy oraz publikacji nagrań i innych materiałów w szczególności na stronie internetowej i mediach społecznościowych prowadzonych przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

3. Państwa dane mogą być przekazywane tylko podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Dane będziemy przechowywać przez okres niezbędny do przeprowadzenia imprezy a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

4. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do żądania usunięcia danych, gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa). Szczegółowych informacji na temat Państwa praw udziela Inspektor ochrony danych.

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją ich nie podania jest brak możliwości wzięcia udziału w imprezie.